

AVIS D'APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE

C SERVICES (1)

1/ La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC

4/ IDENTIFICATION DU POUVOIR ADJUDICATEUR (1)

- 1 Etat 2 Région 3 Département 4 Commune
5 Etablissement public national 6 Etablissement public territorial 7 Autre

(1) Cocher la case correspondante.

5/ ACTIVITE(S) PRINCIPALE(S) (1)

Du pouvoir adjudicateur :

- 1 Services généraux des administrations publiques
2 Défense
3 Ordres et sécurité publics
4 Environnement
5 Affaires économiques et financières
6 Santé
7 Logement et développement collectif
8 Protection sociale
9 Loisirs, culture et religion
10 Education
11 Autre (préciser) :

(1) Cocher la ou les cases correspondantes.

7/ NOM ET ADRESSE OFFICIELS DE L'ORGANISME ACHETEUR

- 1 Nom de l'organisme : **VILLE DE PONT L'ABBÉ D'ARNOULT**
2 Correspondant : Madame Valérie FLOCH-RUJU, DGS
3 Adresse : Mairie
26, place du Général de Gaulle
4 Code postal : **17250** 5 Ville : **PONT L'ABBÉ D'ARNOULT**
7 Téléphone : **05 46 97 00 19** Télécopieur : **05 46 97 12 31**
10 Adresse du courrier électronique (courriel) : mairie@ville-pont-labbe-darnoult.fr
12 Adresse du profil d'acheteur (URL) : <https://www.marches-securises.fr>

8/ OBJET DU MARCHÉ

1 Objet du marché : Prestations de service d'assurances pour les besoins de la VILLE DE PONT L'ABBÉ D'ARNOULT

4 Type de marché de service : 6a) services d'assurance

5 Nomenclatures

Classification CPV : 66515200-5
66514110-0
66513100-0

9/ 1 Lieu d'exécution : Mairie
26, place du Général de Gaulle
17250 PONT L'ABBÉ D'ARNOULT

10/ L'avis concerne : (1)

- 1 Un marché public
2 L'établissement d'un accord-cadre
3 La mise en place d'un système d'acquisition dynamique (SAD)

(1) Cocher la case correspondante.

12/ CARACTERISTIQUES PRINCIPALES

1 Quantités : Marché alloti

4 **Ne pas cocher la case** Acceptation des variantes

13/ PRESTATIONS DIVISEES EN LOTS : 1a oui 1b non

Si oui, possibilité de présenter une offre pour :

un lot

un ou plusieurs lots

tous les lots

14/ DUREE DU MARCHÉ OU DELAI D'EXECUTION :

2 à compter du 1^{ER} JANVIER 2022

et jusqu'au 31 DECEMBRE 2026

15/ CONDITIONS RELATIVES AU MARCHÉ

2 Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :

- Virement administratif et selon les dispositions du Code des assurances.
- Le financement du marché sera effectué sur le budget de fonctionnement de la Collectivité.

5 Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature en complément du français :
NEANT

16/ CONDITIONS DE PARTICIPATION

Renseignements concernant la situation des opérateurs économiques et renseignements et formalités nécessaires pour l'évaluation de la capacité économique, financière et technique minimale requise en vue de la sélection des candidatures :

- Une lettre de candidature modèle DC1 (version mise à jour au 01/04/2019) ou équivalent.
- La déclaration du candidat modèle DC2 (version mise à jour au 01/04/2019) ou équivalent pour chaque membre du groupement.
- Le mandat de la compagnie d'assurance au courtier, le cas échéant.
- Le mandat de la compagnie d'assurance à l'agent, le cas échéant.
- Pour les intermédiaires d'assurance, l'attestation d'inscription à un registre des intermédiaires en assurance (attestation ORIAS ou tous autres certificats équivalents d'organismes établis dans un autre Etat membre que la France)
- Le pouvoir de la personne habilitée à engager le candidat.
- La déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les services objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.
- La liste de références significatives, notamment dans le domaine des acheteurs publics, pour chacune des 3 dernières années.
- La déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement.
- Si le formulaire DC1 n'est pas utilisé, la déclaration sur l'honneur que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique.
- Pour les intermédiaires d'assurance, l'attestation d'assurance et de caution financière conforme au Code des assurances.
- En application de l'article R. 2143-4 du code de la commande publique, le candidat peut présenter sa candidature sous la forme d'un document unique de marché européen (DUME) en lieu et place des documents mentionnés à l'article R. 2143-3 du code de la commande publique.
- En cas de groupement, il devra être fourni un DC1 commun au groupement et, par chacun des membres du groupement, les pièces mentionnées ci-avant.
- L'intermédiaire d'assurance qui présente la candidature d'une société d'assurances doit fournir les documents exigés pour la candidature, pour la société représentée et pour lui-même.

20/ CRITERES D'ATTRIBUTION

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction :

- 1 des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif).

22/ PROCEDURES

Type de procédure :

- 1 Appel d'offres ouvert
- 5 Marché négocié
- 7 Procédure adaptée

25/ PUBLICATIONS RELATIVES A LA MÊME CONSULTATION

Date d'envoi de l'avis concernant la même procédure d'achat avis au JOUE : **NEANT**

Avis concernant la même procédure d'achat antérieurement publiée(s) au JOUE : **NEANT**

26/ CONDITIONS DE DÉLAI

- 1 Date limite de réception des candidatures : **07/05/2021 - 12H00**
- 2 Date limite de réception des offres : **07/05/2021 - 12H00**
- 4 Délai minimum de validité des offres : **8 mois** à compter de la date limite de réception des offres

27/ RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

5 Autres informations

* Description des prestations

- * Assurance "Multirisques".
- * Assurance "Flotte automobile et risques annexes" - Les prestations supplémentaires éventuelles sont définies à l'acte d'engagement et aux conditions particulières.
- * Assurance "Protection juridique des agents et des élus"

* Les variantes libres ne sont pas autorisées

28/ Instance chargée des procédures de recours et auprès de laquelle des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction de recours : (**à renseigner obligatoirement**)

- 1 Nom de l'organisme : Tribunal administratif de POITIERS
- 2 Adresse : Hôtel Gilbert - 15, rue de Blossac - BP 541
- 3 Code postal : 86020
- 4 Ville : POITIERS CEDEX
- 6 Téléphone : 05 49 60 79 19
- 8 Télécopieur : 05 49 60 68 09
- 9 Courriel : greffe.ta-potiers@juradm.fr

29/ Date d'envoi du présent avis à la publication : (*mois en toutes lettres*) 23 mars 2021

Adresse auprès de laquelle des renseignements peuvent être obtenus :

30/ d'ordre administratif et technique

OU

31/ d'ordre administratif <https://www.marches-securises.fr>

1 Nom de l'organisme : **VILLE DE PONT L'ABBÉ D'ARNOULT**
2 Correspondant : Madame Valérie FLOCH-RUJU, DGS
3 Adresse : Mairie
26, place du Général de Gaulle
4 Code postal : **17250** 5 Ville : **PONT L'ABBÉ D'ARNOULT**
7 Téléphone : **05 46 97 00 19** 9 Télécopieur : **05 46 97 12 31**
11 Adresse internet : mairie@ville-pont-labbe-darnoult.fr

OU

32/ d'ordre technique <https://www.marches-securises.fr>

1 Nom de l'organisme : **VILLE DE PONT L'ABBÉ D'ARNOULT**
2 Correspondant : Madame Valérie FLOCH-RUJU, DGS
3 Adresse : Mairie
26, place du Général de Gaulle
4 Code postal : **17250** 5 Ville : **PONT L'ABBÉ D'ARNOULT**
7 Téléphone : **05 46 97 00 19** 9 Télécopieur : **05 46 97 12 31**
11 Adresse internet : mairie@ville-pont-labbe-darnoult.fr

33/ Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :

1 Nom de l'organisme : **VILLE DE PONT L'ABBÉ D'ARNOULT**
2 Correspondant : Madame Valérie FLOCH-RUJU, DGS
3 Adresse : Mairie
26, place du Général de Gaulle
4 Code postal : **17250** 5 Ville : **PONT L'ABBÉ D'ARNOULT**
7 Téléphone : **05 46 97 00 19** 9 Télécopieur : **05 46 97 12 31**
11 Adresse internet : mairie@ville-pont-labbe-darnoult.fr

34/ Adresse à laquelle les offres / candidatures / projets / demande de participation doivent être envoyées :

<https://www.marches-securises.fr>

1 Nom de l'organisme : **VILLE DE PONT L'ABBÉ D'ARNOULT**
2 Correspondant : Madame Valérie FLOCH-RUJU, DGS
3 Adresse : /
4 Code postal : / 5 Ville : /
7 Téléphone : / 9 Télécopieur : /
11 Adresse internet : /

35/ 1 Lot : 1

2 Classification CPV : 66515200-5
3 Description succincte : Assurance "**Multirisques**"

1 Lot : 2

2 Classification CPV : 66514110-0
3 Description succincte : Assurance "**Flotte automobile et risques annexes**"

1 Lot : 3

2 Classification CPV : 66513100-0
3 Description succincte : Assurance "**Protection juridique des agents et des élus**"